

LE SCELTE CULTURALI STRATEGICHE

Una scuola può definirsi autenticamente democratica quando essa garantisce e tutela la piena fruizione e il pieno adempimento sia dei diritti sia dei doveri che fanno capo all'alunno, cioè quando essa rende effettivamente un **servizio alla persona**.

La piena fruizione dei diritti all'interno dell'Istituto non può prescindere dal contestuale adempimento dei doveri da parte dell'alunno; diritti e doveri del personale docente e ATA e della famiglia che alimentano il suo processo formativo. Esiste sempre un rapporto di reciproco condizionamento tra la piena fruizione dei diritti e l'adempimento, altrettanto pieno, dei doveri.

- Sistema dei diritti e dei doveri
 - Scelte educative
 - Modello di organizzazione
 - Modello di comunicazione
- Modello di controllo e valutazione
 - Ricerca e sviluppo

IL SISTEMA DEI DIRITTI E DEI DOVERI

IL RUOLO DELLA FAMIGLIA La Repubblica riconosce e garantisce i diritti inviolabili dell'uomo, sia come singolo sia nelle formazioni sociali ove si svolge la sua personalità, e richiede l'adempimento dei doveri inderogabili di solidarietà politica, economica e sociale.

La prima formazione sociale, alla luce dell'art. 2 della Costituzione, è la famiglia, alla quale spetta il "dovere e diritto di mantenere, istruire ed educare i figli",

La seconda formazione sociale è la scuola, direttamente collegata con la famiglia. La scuola, infatti, ha la finalità intenzionale di istruire, formare ed educare l'alunno come persona e come cittadino. Da qui il preciso dovere e diritto della famiglia di partecipare alla vita della scuola, al fine di rendere il migliore servizio possibile ai loro figli, nel pieno rispetto delle competenze delle altre componenti.

Nel merito:

- Il rapporto scuola-famiglia è fondato sui principi di partecipazione, di responsabilità, di condivisione, di trasparenza, nell'intento comune di realizzare uno sviluppo pieno ed armonico della personalità di ciascun alunno, tale essendo la finalità primaria di una scuola autenticamente democratica.
- I genitori hanno il dovere di prendere costanti ed opportuni contatti con gli insegnanti del proprio figlio in modo da assumere informazioni specifiche sul rendimento e sul comportamento scolastico dell'alunno ed a permettere all'insegnante di conoscere meglio gli aspetti meno noti della sua persona. I genitori possono richiedere e concordare con gli insegnanti, tramite comunicazione scritta, un colloquio individuale.
- I genitori devono aver cura che l'alunno frequenti regolarmente la scuola, sia puntuale ed adempia ai suoi doveri scolastici. A tal fine hanno il dovere di controllare il diario / libretto ogni giorno.
- Le assenze devono essere giustificate dai genitori secondo le modalità previste dal Regolamento di Istituto.
- Circolari, autorizzazioni, eventuali documenti richiesti, dovranno essere consegnati entro i termini previsti.

DIRITTI E DOVERI DEI DOCENTI

I docenti hanno diritto:

- ad un'organizzazione scolastica che sappia apprendere, raccogliere, sistematizzare e diffondere le buone pratiche didattiche e il sapere professionale attraverso l'istituzione di reti locali e globali .
- a risorse e condizioni normative che agevolino la nostra formazione continua
- a disporre in ogni scuola e in ogni aula di tecnologie della comunicazione e dell'informazione quali strumenti indispensabili per l'individualizzazione dell'insegnamento.

I docenti hanno il dovere di:

- stimolare negli allievi il piacere di apprendere, curando con uguale intensità gli aspetti cognitivi, operativi ed emozionali;
- estendere il successo formativo attraverso la conoscenza e la sperimentazione delle più innovative teorie dell'apprendimento e degli usi più efficaci delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione;
- allargare l'ambito educativo attraverso relazioni collaborative con i genitori e con l'ambiente sociale e culturale;
- rendere conto dei risultati della nostra azione attraverso la verifica e la valutazione sistematica dell'attività di insegnamento-apprendimento;
- salvaguardare il prestigio della professione docente attraverso il continuo miglioramento e adeguamento degli standard professionali e il rispetto del codice deontologico;
- di prendere costanti ed opportuni contatti con i genitori;
- I docenti si impegnano a realizzare il Piano dell'Offerta formativa approvata dagli Organi collegiali nel rispetto dei tempi di apprendimento degli alunni;
- I docenti favoriscono l'integrazione e il rispetto delle culture;

DIRITTI E DOVERI DELL'ALUNNO

L' alunno ha diritto:

- ad una formazione culturale che rispetti e valorizzi, anche attraverso l'orientamento, l'identità di ciascuno e sia aperta alla pluralità delle idee;
- ad essere informato (con modalità adeguate all'età) sul percorso formativo, sulle decisioni e sulle norme che regolano la vita della scuola;
- ad esprimere liberamente le proprie idee nel rispetto degli altri e ad essere ascoltato;
- al rispetto della vita culturale e religiosa della comunità alla quale appartiene;
- ad essere seguito ed aiutato nel procedere del suo percorso formativo, oltre che a richiedere spiegazioni e chiarimenti;
- ad una valutazione trasparente e tempestiva, volta ad attivare un processo di autovalutazione che lo conduca ad individuare i propri punti di forza e di debolezza ed a migliorare il proprio rendimento;
- ad iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo o di svantaggio;
- ad un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona ed un servizio educativo-didattico di qualità;
- a lavorare in un ambiente accogliente e pulito;
- al rispetto del proprio materiale e degli effetti personali.

L' alunno è tenuto:

- a frequentare regolarmente i corsi rispettando gli orari stabiliti;
- ad avere il rispetto anche formale nei confronti del Dirigente Scolastico, dei docenti, del personale della scuola e dei compagni;
- ad evitare violenze sia verbali che fisiche verso i compagni e gli adulti;
- ad esprimersi con un linguaggio educato e a rispettare le idee altrui;
- a non danneggiare o sottrarre materiale ed effetti personali dei compagni;
- ad utilizzare correttamente le strutture, i macchinari ed i sussidi didattici e a comportarsi nella

- vita scolastica in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola (arredi, pareti, ...);
- a partecipare attivamente prestando attenzione e collaborando nel lavoro di gruppo con i compagni e gli insegnanti;
- ad assolvere regolarmente gli impegni di studio ed ad eseguire i compiti assegnati; ad informarsi sul programma svolto durante le assenze, a portare l'occorrente per il lavoro, a mantenere in buono stato ed aggiornato il diario.

UFFICIO DI SEGRETERIA E PERSONALE ATA

L'ufficio di segreteria è elemento costitutivo dell'Istituto scolastico, al quale è preposta la figura professionale del Direttore dei servizi generali e amministrativi con proprie e specifiche competenze fissate, in via prevalente, dal vigente contratto collettivo di lavoro e dalle istruzioni amministrativo contabili per gli istituti scolastici.

Il Direttore amministrativo organizza i servizi amministrativi dell'unità scolastica ed è responsabile del funzionamento degli stessi. Sovrintende, nell'ambito delle direttive di massima impartite dal Dirigente scolastico e dagli obiettivi assegnati, ai servizi amministrativi e ai servizi generali dell'istituto scolastico, coordinando il relativo personale che è a lui sott'ordinato.

Si fa rinvio al Regolamento interno per quanto riguarda le norme interne di funzionamento e di organizzazione di tali servizi generali amministrativi.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il Dirigente scolastico dell'Istituto comprensivo di Comerio assicura la gestione unitaria della scuola e la finalizza all'obiettivo della qualità dei processi formativi, predisponendo gli strumenti attuativi del Piano dell'offerta formativa. Ha la funzione di:

- promuovere e stimolare** le attività;
- orientare e dirigere** in modo armonico e coerente la propria attività e l'attività degli altri
- coordinamento** che si traduce nell'assegnare compiti ad altri soggetti della scuola, nel modo più idoneo al conseguimento del fine proposto;
- controllo**. Svolge un'azione disciplinatrice dell'altrui attività, che deve uniformarsi alla qualità ed al valore delle finalità da conseguire

Il Dirigente scolastico è a disposizione dei genitori, previo appuntamento, per affrontare e risolvere i problemi che dovessero insorgere nel rapporto con l'istituzione scolastica.